

Форма договора

Договор

о предоставлении субсидии исполнительному органу
территориального общественного самоуправления
« _____ »

г. Саратов

« ____ » _____ 2016 г.

Администрация _____ района муниципального образования «Город Саратов», именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице главы администрации _____, действующего на основании Положения об администрации _____ района муниципального образования «Город Саратов», утвержденного решением Саратовской городской Думы от 29.01.2009 № 36-398, в соответствии со ст. 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Саратовской городской Думы от 17.12.2015 № 54-587 «О бюджете муниципального образования «Город Саратов» на 2016 год» с одной стороны и исполнительный орган территориального общественного самоуправления « _____ » в лице председателя исполнительного органа территориального общественного самоуправления _____ от имени органа территориального общественного самоуправления « _____ », действующего на основании Устава территориального общественного самоуправления « _____ », именуемый в дальнейшем «Исполнительный орган», с другой стороны заключили настоящий договор о следующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору Администрация передает Исполнительному органу средства бюджета муниципального образования «Город Саратов», предусмотренные решением Саратовской городской Думы от 17.12.2015 № 54-587 «О бюджете муниципального образования «Город Саратов» на 2016 год», в форме субсидии, а Исполнительный орган обязуется принять и распорядиться ими в соответствии с настоящим договором.

1.2. Субсидия выделяется на организацию и проведение мероприятий в соответствии с перечнем мероприятий по использованию субсидии с финансово-экономическим обоснованием необходимых для их реализации финансовых средств (далее - перечень мероприятий), являющимся приложением к настоящему договору.

2. Права и обязанности Администрации

2.1. Администрация передает Исполнительному органу средства бюджета муниципального образования «Город Саратов» в размере _____ (_____) руб. путем перечисления в безналичном порядке на банковский счет Исполнительного органа в соответствии с планом финансирования проведения мероприятий.

2.2. Администрация имеет право приостанавливать перечисление субсидии в случае непредставления Исполнительным органом отчета об использовании субсидии в установленный срок.

3. Права и обязанности Исполнительного органа

Исполнительный орган:

3.1. Использует субсидию на выполнение мероприятий в соответствии с перечнем мероприятий.

3.2. Ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Администрацию отчет об использовании субсидии.

3.3. Возвращает денежные средства в случае:

- наличия недостоверных сведений в документах, представленных исполнительным органом для получения субсидии;
- неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по договору о предоставлении субсидии;
- нарушения условий предоставления субсидии;
- нецелевого использования субсидии, в том числе выявленного по результатам последующих контрольных мероприятий;
- обнаружения в течение текущего финансового года после перечисления субсидии документов, подтверждающих наличие процедуры реорганизации, ликвидации, банкротства получателя субсидии.

3.4. Обеспечивает сохранность документов, касающихся исполнения настоящего договора, в течение трех лет после его исполнения.

4. Контроль

Стороны договора обеспечивают возможность осуществления проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию, и органами муниципального финансового контроля.

5. Ответственность сторон

При неисполнении или ненадлежащем исполнении договорных обязательств стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия договора

Договор вступает в силу со дня подписания и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств, а в части перечисления Администрацией субсидии - до 31 декабря 2016 года.

7. Прочие условия

7.1. Изменения и дополнения в договор вносятся путем заключения дополнительных соглашений к договору.

7.2. Споры, возникающие между сторонами в процессе исполнения договора, разрешаются путем создания согласительных комиссий. В случае невозможности урегулирования спора стороны вправе обратиться в установленном порядке в суд.

8. Юридические адреса и реквизиты сторон

Администрация:
Администрация
_____ района
муниципального образования
«Город Саратов»

Адрес: _____

Глава администрации
_____ района
муниципального образования
«Город Саратов»

МП

Исполнительный орган:
Исполнительный орган
территориального общественного
самоуправления «_____»
в лице председателя исполнительного
органа территориального
общественного самоуправления

Юридический адрес: _____

ИНН/КПП
Расчетный счет
Банк
БИК
Корсчет
Председатель исполнительного органа
ТОС _____

МП